



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
IC 2 DE FILIPPO-VICO

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

C.M.: NAIC8EG00R- C.F.: 93056730638

e-mail: naic8eg00r@istruzione.it - PEC: naic8eg00r@pec.istruzione.it

Sede, via del Centenario, 7 - 80022 ARZANO (NA) Plesso Tiberio, p.za dei Martiri, 5 - 80022 ARZANO (NA)
☎ 081/7316556 - Fax 081/5738175 ☎ 081/7315685 - Fax 081/6581268

I.C. "2 DE FILIPPO - VICO"
ARZANO (NA)
Prot. 0002885 del 11/11/2019
06-12 (Uscita)

Amministrazione Trasparente
All'Albo Pretorio
Sito Web della Scuola

Oggetto: DETERMINA a contrarre per riapertura bando per convenzione servizio di cassa per il quadriennio 01/01/2020 - 31/12/2023, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del D. I. n. 129/2018 Procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016. CIG: Z002A90803.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che in data 31/12/2018 è scaduta la convenzione di cassa di cui, dopo bando prot. nr. 838/06-12 delm 26/03/2019 andato deserto, è stata richiesta ulteriore proroga di mesi 6 all'Istituto Tesoriere uscente BNL PNB Paribas con nota prot. nr. 1746/06-12 del 01.07.2019;

PREMESSO che il servizio di cassa deve svolgersi con l'applicativo "*ORDINATIVO INFORMATICO LOCALE*" – OIL;

VISTO il D.P.R. 275/99 concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";

VISTO l'art. 20, comma 3 e 5 del D.I. n° 129 del 28.08.2018;

VISTO il D.Lgs. n° 50 del 18/04/2016;

VISTA la nota M.I.U.R. prot. n. 24078 del 30.11.2018 avente ad oggetto "Affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129, avente ad oggetto il "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107*". – Trasmissione Schema di convenzione e Schemi di atti di gara;

RITENUTO di doversi attenere a quanto disposto dalla circolare succitata;

CONSIDERATO che questa scuola ha la necessità di indire la gara per l'affidamento del servizio di cassa per la durata di anni **4 (quattro)** a decorrere **dall'1.1.2020 e fino al 31.12.2023**;

VERIFICATO che la Consip S.P.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia non offre alcuna convenzione con servizi con le caratteristiche tecniche richieste da questo Istituto;

TENUTO conto che:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all'Istituzione scolastica oltre alla custodia di eventuali titoli e valori;
- b) l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è il servizio di cassa, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema-tipo di convenzione comunicata dal Ministero con nota prot. n. 24078 del 30.11.2018 e negli schemi di bando, di gara e disciplinare di gara allegati al presente atto;
- c) che l'istituzione scolastica, ai sensi del D.L. 95/12 convertito nella Legge 135/2012, è inclusa nella tabella A annessa alla legge 720/1984 e, pertanto, sottoposta a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima Legge e ss.mm. e ii.

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di indire l'avvio di una procedura negoziata semplificata per l'affidamento della convenzione per la gestione del Servizio di cassa dal **01/01/2020 al 31/12/2023**, ai sensi dell'ex art. 36, comma 2 del D.lgs. 50/16.

Art. 3

di approvare il bando di gara ed i relativi allegati necessari per l'espletamento della gara:

- **Lettera d'invito**
- **Capitolato tecnico (Allegato 1);**
- **Schema di Dichiarazione Sostitutiva del concorrente (Allegato 2);**
- **Schema di Dichiarazione Sostitutiva del subappaltore (Allegato 3);**
- **Schema di Offerta Economica (Allegato 4);**
- **Schema di convenzione di cassa (Allegato 5).**

Art. 4

di invitare tutti gli Istituti di Credito e l'Ente Poste operanti nel territorio Nazionale con filiali o agenzie preferibilmente ubicate nel territorio del comune di Arzano e dintorni e che dispongano dell'applicativo OIL previsto per legge.

Art. 5

Il valore a base di gara è di **€ 9.000,00 IVA esclusa** ed è oggetto di determinazione presuntiva, non essendo possibile prevedere a priori l'effettiva entità di utilizzo della Convenzione se non sulla base dell'importo sostenuto dall'Istituto nell'anno precedente e sulla base di proiezioni statistiche a preventivo.

Art. 6

Il criterio di scelta del contraente è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art.95, comma 4, del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016. Sarà insindacabile diritto dell'Istituto quello di procedere all'aggiudicazione **anche in presenza di una sola offerta valida**, nonché quello di non procedervi affatto, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Art. 7

La lettera di invito alla procedura, il capitolato generale di gara, la scheda di formulazione dell'offerta, la modulistica complementare e ogni altro documento afferente al bando vengono inviati all'ente poste e all'ente banca ai seguenti indirizzi rispettivamente:
poste.miur@posteitaliane.it e abi.miur@abi.it e pubblicati sul sito web dell'Istituto <http://www.ic2defilippo-vico.it/>.

Art. 8

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico: dott.ssa Patrizia Tirozzi.

Art. 9

di stabilire il seguente termine:

16 dicembre 2019 ore 12:00: termine di scadenza per la ricezione delle offerte;

Art. 10

di dare atto che il corrispettivo per la prestazione in oggetto troverà copertura sull'Aggregato A02 Funzionamento Amministrativo del Programma Annuale 2019 e seguenti;

Art. 11

di demandare a proprio successivo provvedimento la nomina del seggio di gara per la valutazione delle offerte;

Art. 12

di fornire la procedura e ulteriori dettagli agli operatori Economici nella lettera di invito, che è parte integrante del presente provvedimento.

**Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Patrizia Tirozzi**