



## ISTITUTO COMPRENSIVO IC 2 "DE FILIPPO VICO"

VIA DEL CENTENARIO N. 7, 80022 – ARZANO (NA)

Tel. 081 7316556 - PO: [naic8eg00r@istruzione.it](mailto:naic8eg00r@istruzione.it) - PEC: [naic8eg00r@pec.istruzione.it](mailto:naic8eg00r@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale: 93056730638 - C.M.: NAIC8EG00R - C.U.U.: UF7HWQ

Sito: [www.ic2defilippovico.edu.it](http://www.ic2defilippovico.edu.it)

I.C. "2 DE FILIPPO - VICO"  
ARZANO (NA)  
Prot. 0010828 del 19/12/2024  
IV-5 (Uscita)

All'Albo

Sul sito web

Agli Atti

**Oggetto: Decreto di pubblicazione delle graduatorie provvisorie per la figure interne di personale a Supporto RUP e Personale ATA da impiegare per il Progetto finanziato con i Fondi PNRR nell'ambito del decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 02 febbraio 2024, n. 19, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università” – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” – “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica” (D.M. 19/2024), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU**

Titolo del Progetto: **Percorsi di ritorno;**

Identificativo progetto: **M4C1I1.4-2024-1322-P-51193;**

CUP: **C74D21000790006;**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell’amministrazione digitale”;

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito 02 febbraio 2024, n. 19 di riparto delle risorse alle



istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 1.4 *“Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”* nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – *“Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università”* del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**VISTA** la linea di investimento 1.4 *“Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”* della Missione 4 - Istruzione e ricerca – Componente 1 *“Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università”* – del PNRR, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell’istruzione e del merito;

**VISTO** che il PNRR, nell’ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede: *“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”*, al fine di conseguire i target M4C1-7 e M4C1-25 del PNRR”;

**RILEVATO** che l’investimento M4C1I.1.4 *“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”*, della Missione 4, Componente 1, del PNRR è finanziata complessivamente per un importo pari ad euro 1,5 miliardi, a valere sul conto di contabilità speciale CS 6301, denominato PNRR-MINISTERO-ISTRUZIONE;

**CONSIDERATO** che con le Istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;

**VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti (n. 11 del 03/09/2024) e del Consiglio di Istituto (n. 85 del 12/09/2024) per la realizzazione dei progetti ai Fondi PNRR finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito del 02 febbraio 2024, n. 19, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 *“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”*;

**VISTO** l’accordo di concessione firmato digitalmente dall’Unità di Missione e protocollato con n. m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO\_UFFICIALE.U.0141562 in data 12/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 8879 del 31/10/2024) relativo al progetto in oggetto;

**VISTO** l’avviso di selezione (Prot. N. 10617 del 11/12/2024) rivolto a personale interno *da impiegare per il Progetto* finanziato con i Fondi PNRR nell’ambito del decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito 02 febbraio 2024, n. 19, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – *“Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università”* – Investimento 1.4 *“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”* – *“Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica”* (D.M. 19/2024), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**VISTA** la nomina della commissione (Prot. N. 10768 del 18/12/2024) per la valutazione delle istanze pervenute da personale interno all’Istituzione Scolastica da impiegare come personale a supporto RUP e personale ATA;

**VISTO** il verbale di valutazione delle istanze (Prot. N. 10824 del 19/12/2024), pervenute da personale interno all’Istituzione Scolastica per la selezione di personale a supporto RUP e personale ATA



relativamente al progetto in oggetto;

## DECRETA

La pubblicazione all'albo e sul sito web della scuola, la graduatoria provvisoria per il reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica da impiegare come personale a supporto RUP e personale ATA per i percorsi di seguito specificati.

Le suddette graduatorie, affisse all'Albo e pubblicate sul sito <https://www.ic2defilippovico.edu.it/>, avranno valore di notifica agli interessati.

Trascorsi i 7 giorni, la graduatoria diventerà definitiva e la Scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito, in relazione alle esigenze organizzative dei corsi e procederà all'assegnazione degli incarichi ed alla stipula dei contratti in base alle esigenze definite.

Si ricorda che l'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Ing. Redente Elpidio Del Prete

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs  
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo  
e la firma autografa.



**Graduatoria Profilo Supporto al RUP Cont. e Rend. per la gestione e l'organizzazione dei moduli relativi ai percorsi formativi del personale scolastico per la transizione digitale.**

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI/ ESPERIENZE LAVORATIVE PERSONALE ATA – Profilo Supporto al RUP</b>	<b>Max Punti 35</b>	<b>AIARDO Annalisa</b>
Laurea quinquennale/vecchio ordinamento coerente con le attività inerenti gli ambiti di intervento per cui si presenta la candidatura <ul style="list-style-type: none"> <li>voto da 66 a 80 - Punti 6</li> <li>voto da 81 a 90 - Punti 7</li> <li>voto da 91 a 100 - Punti 8</li> <li>voto da 100 a 110 - Punti 10</li> <li>voto 110 e lode - Punti 12</li> </ul> Titolo di accesso all'incarico	Max punti 12	10
Titoli professionali e competenze informatiche certificate (2 punti per titolo)	Max punti 4	2
Precedenti esperienze nella gestione contabile/di rendicontazione di progetti europei e/o uso delle relative piattaforme (1 punto per attività)	Max punti 8	8
Anni di servizio nel ruolo di appartenenza p. 1	Max punti 5	4
Specializzazione post-laurea specifica o Master di durata annuale o Dottorati di ricerca specifici o Corsi di perfezionamento coerenti con l'area di riferimento (1 punto per ogni titolo fino a un massimo di punti 6)	Max punti 6	1
	<b>Totale</b>	<b>25</b>

**Graduatoria Profilo Supporto al RUP Amm. e Giur. per la gestione e l'organizzazione dei moduli relativi ai percorsi formativi del personale scolastico per la transizione digitale**

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI/ ESPERIENZE LAVORATIVE PERSONALE ATA – Profilo Supporto al RUP</b>	<b>Max Punti 35</b>	<b>LANZA Emanuele</b>
Laurea quinquennale/vecchio ordinamento coerente con le attività inerenti gli ambiti di intervento per cui si presenta la candidatura <ul style="list-style-type: none"> <li>voto da 66 a 80 - Punti 6</li> <li>voto da 81 a 90 - Punti 7</li> <li>voto da 91 a 100 - Punti 8</li> <li>voto da 100 a 110 - Punti 10</li> <li>voto 110 e lode - Punti 12</li> </ul> Titolo di accesso all'incarico	Max punti 12	12
Titoli professionali e competenze informatiche certificate (2 punti per titolo)	Max punti 4	4
Precedenti esperienze nella gestione contabile/di rendicontazione di progetti europei e/o uso delle relative piattaforme (1 punto per attività)	Max punti 8	2
Anni di servizio nel ruolo di appartenenza p. 1	Max punti 5	****
Specializzazione post-laurea specifica o Master di durata annuale o Dottorati di ricerca specifici o Corsi di perfezionamento coerenti con l'area di riferimento (1 punto per ogni titolo fino a un massimo di punti 6)	Max punti 6	4
	<b>Totale</b>	<b>22</b>



**Graduatoria Profilo Assistente Amministrativo per la gestione e l'organizzazione dei moduli relativi ai percorsi formativi del personale scolastico per la transizione digitale**

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI/ ESPERIENZE LAVORATIVE PERSONALE ATA – Profilo assistente amministrativo</b>	<b>Max Punti 20</b>	<b>DE MARE Rosaria</b>	<b>FIORILLO Mariarosaria</b>
Titoli professionali e competenze informatiche certificate (2 punti per titolo)	Max punti 4	<b>4</b>	<b>4</b>
Precedenti esperienze nella gestione amministrativo/contabile di progetti FESR/FSE- PON (1 punto per attività)	Max punti 8	****	****
Anni di servizio nel ruolo di appartenenza p. 1	Max punti 5	<b>5</b>	<b>5</b>
Continuità all'interno dell'Istituto p.0,5	Max punti 3	<b>3</b>	****
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>		<b>12</b>	<b>9</b>

**Graduatoria Profilo Collaboratore Scolastico per la gestione e l'organizzazione dei moduli relativi ai percorsi formativi del personale scolastico per la transizione digitale**

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI/ ESPERIENZE LAVORATIVE PERSONALE ATA – Profilo collaboratore scolastico</b>	<b>Max Punti 20</b>	<b>PESCATORE Davide</b>	<b>CICALA Stefano</b>	<b>FIOLETTA Rosa</b>	<b>ABBATE Assunta</b>
Competenza certificate in materia di sicurezza (2 punti per titolo)	Max punti 4	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Precedenti esperienze in progetti FESR/FSE- PON (1 punto per attività)	Max punti 8	<b>2</b>	****	****	****
Anni di servizio nel ruolo di appartenenza p. 1	Max punti 5	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>4</b>
Continuità all'interno dell'Istituto p.0,5	Max punti 3	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>2,50</b>	<b>2</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>		<b>14</b>	<b>10</b>	<b>9,50</b>	<b>8</b>